

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RYTŲ EUROPOS STUDIJŲ CENTRAS
PATARĖJŲ TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato viešosios įstaigos Rytų Europos studijų centro: juridinio asmens kodas: 300590785, adresas: D. Poškos g. 59, Vilnius (toliau – RESC) patarėjų tarybos (toliau – Patarėjų taryba) sudėtį, jos sudarymą, patarėjų tarybos kompetenciją, patarėjų tarybos sušaukimo ir darbo tvarką.
2. RESC Patarėjų taryba yra patariamasis RESC organas, patariantis RESC dėl veiklos strategijos, tyrimų krypties, mokslinių ir analitinių tyrimų temų.
3. RESC Patarėjų taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymu, šiuo Reglamentu, RESC įstatais, visuotinio RESC dalininkų susirinkimo sprendimais, Lietuvos Respublikos teisės aktais.
4. Šį Reglamentą priima ir tvirtina RESC visuotinis dalininkų susirinkimas.

II. PATARĖJŲ TARYBOS SUDARYMAS, JOS FUNKCIJOS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Fizinis asmenis į Patarėjų tarybą turi teisę siūlyti RESC direktorius, dalininkai, valdybos nariai. Į Patarėjų tarybą gali būti siūlomi esami ir buvę Lietuvos Respublikos prezidentai, ministrai pirmininkai, Seimo pirmininkai, užsienio, krašto apsaugos ir saugumo politiką įgyvendinančių ir formuojančių institucijų ir įstaigų buvę ir esami vadovai, patarėjai, specialistai; tarptautinės politikos ekspertai, mokslininkai, profesoriai, kiti fiziniai asmenys, kurių profesinės veiklos ar mokslinių tyrinėjimų sritys yra tarptautiniai santykiai, tarptautinė (užsienio) politika, krašto apsauga, valstybės saugumas, tarptautinė taika ir pan.
6. Patarėjų taryba sudaroma neribotam laikui, o ją bendru sutarimu tvirtina RESC visuotinis dalininkų susirinkimas.
7. Naujus narius į Patarėjų tarybą priima, pakeičia ir (arba) atšaukia RESC visuotinis dalininkų susirinkimas.
8. Patarėjų tarybos sudėtis keičiama RESC visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.
9. Patarėjų tarybos funkcijos:
 - 9.1. Padėti RESC direktoriui ir RESC valdybai įvertinti, prognozuoti Rytų Europos regiono ir šio regiono valstybių politikos kryptis, identifikuoti perspektyvias tyrimų kryptis;
 - 9.2. Siūlyti RESC mokslinių ir analitinių tyrimų temas;

- 9.3. Prisdėti prie RESC žinomumo nacionaliniu ir tarptautiniu mastu didinimo, padėti užmegzti bendradarbiavimo ryšius;
- 9.4. Patarti, teikti pasiūlymus RESC direktoriui ir Valdybai dėl RESC veiklos strategijos, krypties;
- 9.5. Vykdyti kitą Lietuvos Respublikos teisės aktams, RESC įstatams neprieštaraujančią veiklą, atitinkančią šiame Reglamente numatytas Patarėjų tarybos funkcijas.
10. Patarėjų tarybos nariai turi teisę gauti informaciją iš RESC direktoriaus ir Valdybos reikalingą šio Reglamento 9 punkte numatytų funkcijų įgyvendinimui.
11. Patarėjų tarybos veikloje dalyvaujančių asmenų darbas neatlygintinas.
12. Patarėjų tarybos veiklos forma – posėdžiai. Posėdžiai organizuojami betarpiškai visiems Patarėjų tarybos nariams susirenkant vienoje patalpoje, arba nuotoliniu būdu per elektronines ryšio priemones. Posėdžiai gali būti organizuojami ir mišriu būdu, tai yra keliems Patarėjų tarybos nariams dalyvaujant betarpiškai, o keliems per telekomunikacijų priemones.
13. Tarybos nariai, neturintys galimybės dalyvauti posėdžiuose, savo nuomonę darbotvarkės klausimais gali pareikšti raštu arba elektroninėmis priemonėmis – elektroniniu paštu.
14. Posėdžiams pirmininkauja Patarėjų tarybos narių išrinktas posėdžio pirmininkas. Sekretoriavimą ir posėdžio eigos stenografavimą organizuoja ir užtikrina RESC administracija.
15. Patarėjų tarybos posėdis šaukiamas RESC direktoriaus sprendimu bent kartą per kalendorinius metus. Neeilinis posėdis gali būti sušauktas ir 1/3 Patarėjų tarybos narių reikalavimu.
16. Informaciją apie Patarėjų tarybos posėdį, posėdžio darbotvarkę ir joje numatytą svarstyti klausimų dokumentus posėdį šaukiantis RESC direktorius ar 1/3 Patarėjų tarybos narių grupė išsiunčia el. paštu Patarėjų tarybos nariams, RESC direktoriui (kai posėdį šaukia 1/3 Patarėjų tarybos narių grupė) ne vėliau kaip likus 7 dienoms iki posėdžio.
17. Bet kuris Patarėjų tarybos narys, RESC direktorius turi teisę siūlyti papildyti posėdžio darbotvarkę ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki posėdžio kitiems Patarėjų tarybos nariams ir RESC direktoriui el. paštu persiųsdamas siūlomą į posėdžio darbotvarkę įtraukti klausimą ir su juo susijusius dokumentus.
18. Patarėjų tarybos posėdyje dalyvauja RESC direktorius, RESC valdybos nariai, kiti Patarėjų tarybos ar RESC vadovo kviečiami asmenys.
19. Patarėjų posėdis gali vykti, jei jame dalyvauja (neįskaitant savo nuomonę pareiškiančių elektroninėmis priemonėmis) 2 (du) ir daugiau Patarėjų tarybos narių.
20. Savo sprendimus Patarėjų taryba paprastai priima bendru sutarimu. Esant poreikiui gali būti skelbiamas balsavimas ir sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių ir elektroninėmis priemonėmis savo nuomonę pareiškusių narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia posėdžiui pirmininkaujančio Patarėjų tarybos nario balsas.

21. Patarėjų tarybos sprendimai yra patariamojo (rekomendacinio) pobūdžio. Tarybos sprendimai įforminami Patarėjų tarybos posėdžio protokolu, kurį pasirašo Patarėjų tarybos posėdžiui pirmininkavęs Patarėjų tarybos narys.
22. Pasirašytą Patarėjų tarybos posėdžio protokolą Patarėjų tarybos posėdžiui pirmininkavęs Patarėjų tarybos narys ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po Patarėjų Tarybos posėdžio persiunčia kitiems Patarėjų tarybos nariams, RESC direktoriui ir Valdybai.
23. RESC direktorius ir Valdyba, esant skubiems atvejams ar siekiant patikslinti Patarėjų tarybos pateiktų rekomendacijų nuostatas, turi teisę kreiptis į Patarėjų tarybą ir ne posėdžių metu.
24. Patarėjų tarybos narys turi teisę atsistatydinti iš Patarėjų tarybos narių apie tai raštu pranešdamas RESC direktoriui.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Šis Patarėjų tarybos Reglamentas keičiamas, papildomas ar naikinamas RESC visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.
 26. Šis Patarėjų tarybos Reglamentas įsigalioja nuo RESC visuotinio dalininkų susirinkimo, kuriame patvirtintas šis Reglamentas, dienos.
 27. RESC organizuoja ir apmoka Patarėjų tarybos veiklos išlaidas, organizuoja pranešimų ir informacijos siuntimą Patarėjų tarybos nariams, užtikrina posėdžių stenografavimą.
-